Управление образования муниципального образования –
Сасовский муниципальный район Рязанской области

Утвержден
на заседании Коллегии Управления образования
от 25 сентября 2013 года
Председатель Коллегии Управления образования,
начальник Управления образования
_____ /И.Н. Серёгина/

ПЛАН РАБОТЫ

на 2013\2014 учебный год

Основные итоги развития системы общего образования в Сасовском муниципальном районе в 2012-2013 учебном году.

Главные усилия в 2012-2013 учебном году были направлены на повышение эффективности деятельности всех образовательных уровней, способствующей обеспечению динамичного развития системы образования района и на решение таких задач, как:

- реализация Комплекса мер по модернизации общего образования Сасовского муниципального района в 2013 году;
- реализация Приоритетного национального проекта «Образование» на территории района;
- совершенствование структуры управления образованием на всех уровнях через создание условий, позволяющих принимать компетентные управленческие решения, осуществлять эффективное сотрудничество всех субъектов управленческой деятельности;
- оптимизация информационного обмена и взаимодействия системы образования района;
- дальнейшее развитие комплексной, эффективной системы повышения квалификации педагогических и руководящих кадров;
- развитие и совершенствование воспитательной системы образовательных учреждений района;
- дальнейшее развитие и поддержка экспериментальной деятельности образовательных учреждений;
- укрепление материально-технической базы учреждений образования.

Дошкольное образование

На территории муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области зарегистрированы 11 муниципальных дошкольных образовательных учреждений. Из них 9 МДОУ работают, их посещают 190 детей. (Данные по состоянию на конец учебного года, май 2013г.). В районе реализуется муниципальная целевая программа «Развитие дошкольного образования в Сасовском муниципальном районе на 2013-2015 годы», утверждённая постановлением главы администрации района №942 от 29.12.2012 г.

2 детских сада в настоящее время зарегистрированы как юридические лица, но не функционируют. Это МДОУ «Темгеневский ДС» на 15 человек (открытие планируется 01.09.2013г.) и МДОУ «Огарево - Почковский ДС» на 20 человек (открытие планируется в январе 2014г.)

Кроме того, на базе 3 муниципальных образовательных учреждений функционируют 7 дошкольных групп. Их посещают 79 человек.

В ноябре-декабре 2011 г. осуществлен перевод МДОУ «Придорожный ДС», МДОУ «Пичкиряевский ДС», МДОУ «Салтыковский ДС» в здания МОУ «Придорожная СОШ» имени А.С. Новикова-Прибоя и ее филиалов, а с 1 сентября 2012 года эти детские сады реорганизованы в дошкольные группы МОУ «Придорожная СОШ» имени А.С. Новикова - Прибоя, находящиеся на базе Придорожной, Пичкиряевской и Салтыковской школ.

С 1 сентября 2012 г. МДОУ «Батьковский ДС» реорганизован в дошкольную группу МОУ «Батьковская ООШ».

С 1 января 2013 г. МДОУ «Гавриловский ДС» реорганизован в дошкольную группу при Гавриловской ООШ – филиал МОУ «Любовниковская СОШ». На данный момент в МОУ «Любовниковская СОШ» 3 дошкольные группы.

На базе учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества» работали 2 группы по подготовке детей к школе (на базе Огарево-Почковской НОШ – филиал МОУ «Глядковская СОШ», Мыс Добро Надеждинская НОШ – филиал МОУ «Глядковская СОШ»).

Доля детей от 1 года до 7 лет, охваченных всеми формами дошкольного образования в Сасовском муниципальном районе - 41%.

Доля детей 3-7 лет, охваченных всеми формами дошкольного образования в Сасовском муниципальном районе - 53%.

В декабре 2012г. – январе 2013г. 8 муниципальных дошкольных образовательных учреждений получили лицензии на осуществление образовательной деятельности. Деятельность МДОУ «Новоберезовский ДС» приостановлена с 1 июня 2013 года до оформления необходимых правоустанавливающих документов, необходимых для прохождения процедуры лицензирования. В настоящее время сад возобновил свою деятельность.

Общее образование

В 2012-2013 учебном году функционировало 10 школ (с 12 филиалами), в которых обучались 1075 человек.

В целях обеспечения доступности качественного образования в прошедшем учебном году организован подвоз 294 обучающихся в 9 школах по 23 маршрутам на 11 автобусах из 43 населенных пунктов, соответствующих ГОСТу «Школьный автобус» и оснащенных системой ГЛОНАСС.

Общеобразовательные школы в 2013 году окончили 50 человек (средние школы) и 133 человека (основные школы). Из числа выпускников 9-х классов один оставлен на повторное обучение. Не сдали экзамен в форме ЕГЭ по математике и не получили аттестат о среднем образовании две выпускницы (Любовниковская и Нижнемальцевская школы), 4 выпускницы награждены серебряной медалью «За особые успехи в учении» (Любовниковская, Сотницынская, Демушкинская, Глядковская школы).

50 учащихся 11-х классов были допущены к итоговой аттестации. Результаты ЕГЭ 2013 года ниже среднеобластных результатов этого года по русскому языку и математике, и ниже результатов ЕГЭ в 2012 году по математике. Так, средний балл по русскому языку в районе составил 64,6 (в 2012 году – 62,1), по области – 66,9; средний балл по математике составил 39,9 (в 2012 году – 42,5), по области – 49.

Для выпускников 9-х классов были организованы и проведены три формы итоговой аттестации: в щадящем режиме – для детей с ограниченными возможностями здоровья (5 учеников), в традиционной форме (предметы по выбору) и в новой форме (русский язык, математика и предметы по выбору).

В 2013 году экзамены по русскому языку и математике в новой форме сдавали выпускники 9 классов всех школ района:

- 41,4 % учащихся сдали экзамен по русскому языку на «5» и «4», 46,9 % - на «3», 11,7% - на «2»;
- 33,6 % учащихся сдали экзамен по математике на «5» и «4», 38,3 % - на «3», 28,1 % - на «2».

Результаты экзаменов в новой форме предметов по выбору следующие:

- 57,9 % учащихся сдали экзамен по обществознанию на «5» и «4», 42,1% - на «3», двоек нет;
- 70 % учащихся сдали экзамен по биологии на «5» и «4», 30% - на «3», двоек нет;
- 88,9 % учащихся сдали экзамен по химии на «5» и «4», 11,1% - на «3», двоек нет;
- 42,9 % учащихся сдали экзамен по географии на «5» и «4», 57,1% - на «3», двоек нет;
- 60 % учащихся сдали экзамен по истории на «5» и «4», 40% - на «3», двоек нет;
- 50 % учащихся сдали экзамен по физике на «5» и «4», 50% - на «3», двоек нет.
- 1выпускник сдал экзамен по информатике на «4».

Все 133 учащихся 9-х классов, допущенных к выпускным экзаменам за курс основной школы, получили аттестаты.

Второй раз в апреле 2013 года были проведены региональные мониторинговые исследования по русскому языку и математике для определения качества освоения

обучающимися 4-х классов общеобразовательных учреждений района программ начального общего образования. Анализ результатов по математике показал что «качество знаний» составляет 52% (в прошлом году – 62%), «степень обученности» - 51% (в прошлом году – 58%), «процент успеваемости» - 91% (в прошлом году – 91%); по русскому языку – «качество знаний» составляет 56% (в прошлом году – 53%), «степень обученности» - 59% (в прошлом году – 50%), «процент успеваемости» - 96% (в прошлом году – 95%).

По результатам независимой оценки качества образования выявлена проблема с преподаванием математики на всех ступенях.

В общеобразовательных учреждениях трудятся 190 педагогических работника. За отчетный период повысили свою квалификацию – на базе района – 45 человек, 73 человека - на базе РИРО. За отчетный период аттестовано на высшую категорию-1 человек, на первую категорию – 15 человек. В квалификационном испытании на соответствие занимаемой должности «учитель» приняло участие – 10 человек. Все прошли испытание успешно.

Большую роль в повышении престижа профессии учителя и привлечения внимания молодых специалистов является участие педагогов общеобразовательных учреждений района в муниципальных и региональных конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Педагогический дебют», в которых традиционно принимают участие молодые педагоги района. Организационно-методической службой был организован и проведен ежегодный муниципальный этап конкурса «Учитель года», в котором приняли участие: Заусаева М.С., учитель английского языка МОУ «Батьковская ООШ», Ромашкина Л.А., учитель русского языка и литературы «Староберёзовской ООШ» - филиала МОУ «Малостуденецкая СОШ», Горбунова Л.И., педагог дополнительного образования МОУ ДОД ЦДТ (на базе МОУ «Сотницынская СОШ»), Дорошева Е.С., воспитатель группы дошкольной подготовки МОУ «Любовниковская СОШ». Победителем стала Горбунова Л.И. Проведён 2-ой муниципальный конкурс молодых педагогов «Педагогический дебют». Лауреатами стали: Севакова Н.А., воспитатель группы дошкольной подготовки МОУ «Батьковская ООШ» и Храброва Д.А., учитель русского языка и литературы МОУ «Кустарёвская СОШ».

Галушко Л.Т., учитель биологии и географии МОУ «Кустарёвская СОШ», участник регионального этапа конкурса «Учитель года-2012», победитель муниципального этапа конкурса «Учитель года-2011» приняла участие в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями Рязанской области в 2013 году (результаты будут к концу 2013 года).

В целях профессионального роста педагогических и руководящих работников Управлением образования ведется планомерная работа. Были проведены заседания методических объединений, выездные тематические занятия для учителей и воспитателей, семинары, круглые столы, педагогические мастерские, заседания рабочей группы по введению ФГОС НОО. Проведены конкурс методических разработок «Современный урок в условиях реализации требований ФГОС, семинары-практикумы по преемственности работы детского сада и школы «Особенности практической работы с детьми дошкольного возраста на современном этапе» (Алёшинский д/с), «Особенности проектной деятельности с детьми дошкольного возраста на современном этапе»(Малостуденецкий д/с). Выпущены брошюры по обобщению опыта профессиональной деятельности шести педагогов района (Вьюнова Н.А., Акимова М.А, Пузырёва О.А.,Титова Л.А.,Лясина Е.В., Барышникова Н.В.). Выпущены и распространены по школам брошюры: «Первая строка», «Методическое обеспечение освоения метапредметного содержания начального и основного общего образования», «Моя семья», «Язык наш – древо жизни нашей».

Проведена работа по организации отдыха 8 педагогов, 2-х педагогов дополнительного образования и 2-х детей района на базе ОГОУ ДОД «ДООЦ

«Солнечный» в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие образования Рязанской области на 2010-2012 годы».

В отчетном году была продолжена реализация федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в первых и вторых классах всех школ. Начат эксперимент по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в пятых классах Демушкинской и Сотницынской школ.

Как и в предыдущие годы значительное внимание уделялось работе с одаренными детьми. Всего методической службой района было организовано участие обучающихся в 15 конкурсах различного уровня для различных возрастных категорий. Было организовано 11 районных предметных олимпиад. 7 школьников участвовали в 6 региональных предметных олимпиадах (английский язык, русский язык, обществознание, литература, биология, история). Балакин Вячеслав, учащийся 9 класса Каргашинской школы занял 2 место в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по истории и 2-е место по обществознанию, вошёл в десятку лучших по английскому языку.

Работа по организации питания осуществляется в соответствии с перспективным планом работы и учитывает требования СанПиНа 2.4.5.2409-08, утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23. 07.2008 года № 45 и направлена на обеспечение здоровья учащихся школ.

Главное внимание уделяется следующим вопросам:

-заключению договоров по организации питания между районным образованием и поставщиками;

-состоянию технологического и холодильного оборудования пищеблоков общеобразовательных учреждений и ДОУ;

-повышению квалификации сотрудников образовательных учреждений, курирующих проблему питания;

-работе школьных комиссий по контролю за организацией и качеством питания обучающихся;

-выполнению санитарных норм и правил при организации питания и осуществление производственного контроля в образовательном учреждении.

Питание осуществлялось в 1-м полугодии учебного года в пределах установленной суммы равной 20 рублям за детодень в школе. Стоимость детодня на одного ученика утверждена Решением Сасовской районной Думы № 106 от 17 декабря 2008 года. С января 2013 года стоимость детодня утверждена в сумме 30 рублей. (Распоряжение Главы района от 10 января 2013 г. № 8-р).

Горячим питанием в образовательных учреждениях охвачены 100%учащихся.

Горячее питание включает завтраки, которые состоят из 1-3-х или 2-3-х блюд. В 2-х школах (Бастановской и Берестянской) организовано 2-х разовое питание. В соответствии с требованиями СанПиНа набор основных блюд за неделю состоит из мясных, молочных, рыбных блюд, салатов, колбасных изделий, изредка бывают соки и фрукты.

В группах продленного дня 219 детей утром получают горячий завтрак вместе со всеми, а после окончания занятий – горячий обед из расчета 30 рублей. Посещающие ГПД дети из многодетных и малообеспеченных семей, сироты и опекаемые питаются за счет бюджета. С 1 марта 2013 года на основании Распоряжения Главы района от 10.01.2013 г. № 8-р количество таких детей увеличилось с 52-х до 101 человека. За остальных детей плату вносят родители.

Большинство школ района улучшают и удешевляют питание за счет выращенных на пришкольных участках и частично переработанных овощей.

За 1 полугодие 2013 года профинансировано расходов на содержание учреждений образования в сумме 86836,7,0 тыс. рублей, процент исполнения составил 49%. Полученные средства направлены на выплату заработной платы с начислениями - 45170,5 тыс. рублей, удельный вес в сумме расходов составил 52% . Средняя заработная плата учителя составляет 18922 рублей, младшего обслуживающего персонала 7094 рубля, по образованию – 13863 рубля. На выплату вознаграждения за классное руководство направлено средств из федерального бюджета 93 классным руководителям в 185классах в сумме 456,2 тыс. рублей, из местного бюджета 590,1 тыс. рублей. На получение компенсации по оплате жилых помещений и коммунальных услуг педагогическим работникам израсходовано средств в сумме 2090,0 тыс. рублей. На возмещение расходов на топливно-энергетические ресурсы направлено средств 7169,0 тыс. рублей. Кроме того, приобретено твердого топлива 10т на 71,2 тыс. руб

На проведение ремонтных работ в учреждениях образования направлено средств за счет средств местного бюджета в сумме 368,8 тыс. рублей в том числе:

- погашена задолженность 2012г. в МОУ Алешинская сош за замену оконных блоков 19,0 тыс. руб. и МДОУ Сотницинский д/с за ремонт канализации в сумме 46,5 тыс.руб.
-произведен ремонт кабинета химии в Малостуденецкой сош .

Заключены муниципальные контракты на проведение следующих видов ремонтных работ в Темгеневском детском саду:

-устройство ограждения -200,0тыс. руб. /работы ведутся/
-устройство теневого навеса -194,0 тыс. руб ./работы ведутся/
- ремонт туалета и канализации -57,3 тыс. руб./ работы выполнены и оплачены/.
-отделочные работы внутри здания -146,0 тыс. руб./работы выполнены и оплачены/.
-ремонт электропроводки 88,0 тыс. руб. /работы выполнены/

Распоряжением Президента РФ от 13 декабря 2012года № 567-рп из резервного фонда Президента РФ на проведение капитального ремонта здания, приобретение оборудования и мебели для Огарево-Почковского детского сада выделено средств в сумме 9740,0 тыс. рублей. Путем проведения открытого аукциона подписан муниципальный контракт на проведение ремонтных работ в Огарево-Почковском детсаду на сумму 6319,72 тыс. руб. 17.04.2013г. Срок окончания работ 19.07.2013г. По состоянию на 01.07. 2013г. согласно акта выполненных работ оплачено подрядчику 2063,2 тыс. рублей.

В целях реализации целевых программ из областного бюджета выделено средств в сумме 8685,0 тыс. рублей в том числе на:

/Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений/ - 3880,0 тыс. руб.:

- МОУ Глядковская сош / ремонт кровли/ 1138,1 тыс. руб , проведен аукцион на 1041,4 тыс. руб., ремонтные работы выполняются.
- Устьевская нош /устройство туалета/ -280,0 тыс. руб. проведены котировки на 267,8 тыс. руб., работы выполняются.
-Староберезовская Ош /устройство туалета/ - 300,0 тыс.руб. работы выполняются.
-Здание Гавриловского детсада /ремонт кровли/ -400,0 тыс. руб. муниципальный контракт подписан на 385,0тыс. руб., работы ведутся .
-Огарево-почковский детсад /благоустройство/ -1461,9 тыс. руб. работы ведутся.

/Модернизация общего образования/ - 4260,0 тыс. руб.:

- Староберезовская Ош / ремонт спортзала/ -1500,0 тыс. руб. муниципальный контракт подписан на 1686,2 тыс. руб. /186,2 тыс.руб. местные средства /
-Приобретение 2-х автобусов для подвоза учащихся МОУ Глядковская сош и МОУ Сотницинская сош -2760,0 тыс. руб., контракт подписан на 2762,0 тыс. руб

/Комплексная безопасность образовательных учреждений/ -545,0тыс. рублей

В течение 1 полугодия 2013 года приобретено основных средств на 1177,8 тыс. рублей, в т.ч. учебники – 741,5 тыс.

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.07.2013г. составляет 2712,1 тыс. руб.

В течение учебного года образовательными учреждениями велась работа с предприятиями района и спонсорами. Объем финансовой помощи за 2012-2013 учебный год (с сентября 2012г. по июнь 2013г.) составил около 180 тысяч рублей. Средства использовались для ремонтных работ, проведения мероприятий; награждения по итогам учебного года, на приобретение спортивного инвентаря, посуды и других кухонных принадлежностей; бытовой техники и т.д. Кроме того, шефы и спонсоры выделяли транспорт для расчистки снега, продукты питания. Образовательным учреждениям района оказывали помощь выпускники ОУ, администрации сельских поселений, индивидуальные предприниматели, родители учащихся.

В 2012 году победителем областного смотра-конкурса на лучшую организацию шефской работы в системе образования Рязанской области в номинации «Самый классный спонсор» признана организация ООО «Березово» (руководитель - Сергей Андреевич Шашель), шефствующая над МОУ «Малостуденецкая СОШ» и ее филиалами.

С целью содействия временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время, приобщения их к труду и адаптации на рынке труда, получения ими начальных профессиональных навыков в период летних каникул 2013г. будет трудоустроено 59 школьников из 7 школ района:

МОУ «Малостуденецкая СОШ»- 10 чел.

МОУ «Агломазовская ООШ»- филиал МОУ «Малостуденецкая СОШ»-5 чел.

МОУ «Придорожная СОШ» - 5 чел.

МОУ «Пичкиряевская ООШ» - филиал МОУ «Придорожная СОШ»-10 чел.

МОУ «Любовниковская СОШ» - 10 чел.

МОУ «Сотницынская СОШ» - 10 чел.

МОУ «Демушкинская СОШ»-9 человек.

Несовершеннолетние выполняют работы по благоустройству школьной и сельской территорий, ремонтные работы, занимаются выращиванием овощей на пришкольных участках.

В целях о развития системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей ежегодно разрабатывается муниципальная целевая программа «Лето». В 2012-2013 учебном году была организована работа 38 лагерей с дневным пребыванием, где отдохнули 641 человек. (По сравнению с 2011-2012уч.г. на 11 лагерей и 134 человека больше).

В пришкольных лагерях создаются условия, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям противопожарной безопасности, необходимые условия для физического, духовно-нравственного, патриотического, художественно-эстетического, трудового воспитания детей.

В целях профилактики клещевого энцефалита и геморрагической лихорадки с почечным синдромом в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений Сасовского муниципального района, проведены мероприятия по борьбе с грызунами и противоклещевые обработки.

4 ребенка отдохнут в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях Рязанской области (3 человека в лагере «Сатурн», 1 – в лагере «Лесная сказка»).

По итогам рейтинга образовательных учреждений за учебный год из средних школ лидирует Демушкинская школа. Среди основных на первом месте Бастановская школа. А среди детских садов победителем стал Алешинский.

Дополнительное образование

По данным на 1 сентября 2012 г. районный Центр детского творчества охватывает массовой работой 779 детей в возрасте от 5 до 18 лет (без учета того, что один ребенок посещает одно и более объединение, с учетом этого – 601 человек).

Объединения ЦДТ созданы в 19 школах района (9 средних, 7 основных и 3 начальных школах) и 4 д/с (Алешинском, Демушкинском, М.Студенецком, Сотницынском). В 2012 – 2013 учебном году на базе района действовало 76 объединений 6 направленностей (согласно лицензии).

От ЦДТ в районе работают 63 педагогов дополнительного образования, из них 3 штатных сотрудников, 60 совместителей.

В отчетном учебном году ЦДТ при поддержке УО и МП было организованно и проведено 12 конкурсов и мероприятий, кроме этого воспитанники и педагоги ЦДТ приняли участие в 18 конкурсах разного уровня и направленности.

В сентябре проведен фотоконкурс «Семейный альбом». В районном конкурсе «Семейный альбом» приняли участие 38 детей из детских садов и школ района.

28 – 30 сентября детская организация на базе МОУ «Сотницынская СОШ» участвовала в областном слете ДОО «Лист» в МБОУ СОШ №6 г. Сасово», в количестве 20 человек.

В сентябре воспитанники ЦДТ приняли участие во всероссийском конкурсе «Недаром помнит вся Россия про день Бородина!», МОУ «Сотницынская СОШ», МОУ «Придорожная СОШ».

В сентябре руководитель детской организации Антонникова Л.Б., на базе Каргашинской ООШ, приняла участие в областном смотре – конкурсе детских и молодежных общественных организаций.

В октябре проведен районный конкурс «Православная Русь». В районном конкурсе «Православная Русь» приняли участие 68 детей из детских садов и школ района.

В октябре воспитанники ЦДТ приняли участие в игровой программе «Онлайн – проект», реализовывали «Онлайн – проект» следующие школы: МОУ «Сотницынская СОШ», МОУ «Алешинская», МОУ «Демушкинская СОШ».

В октябре воспитанники ЦДТ приняли участие в областном конкурсе «Красота Божьего мира», 25 детей из следующих школ района.

В октябре воспитанники ЦДТ приняли участие во всероссийском фотоконкурсе «Семейный альбом». Дипломом II степени в региональном этапе «Всероссийского фотоконкурса «Семейный альбом» наградили Репину Т.Ю. , педагога дополнительного образования, на базе О. - Почковской НОШ.

2 ноября проведен 1 тур районной краеведческой конференции «История, культура и природа Рязанского края». Участвовали Каргашинская ООШ, МОУ «Любовниковская СОШ», МОУ «Придорожная СОШ», Бастановская ООШ, Салтыковская ООШ. Всего в конференции приняли участие 7 детей.

В ноябре педагог дополнительного образования Самсонова Е.Н., на базе Агломазовской ООШ, приняла участие и заняла II место в VI областном заочном конкурсе методических материалов по эколого-биологическому образованию системы дополнительного образования детей.

В декабре на базе краеведческого музея проведён 2 тур краеведческой конференции «История. Культура. Природа Рязанского края». Участие приняли: Кузлина С.(Салтыковская ООШ), Пантелеев В.(Салтыковская ООШ), Ивашкина А.(Бастановская ООШ).

5 декабря на базе музея русской песни А.П. Аверкина ЦДТ проведен конкурс декоративно - прикладного творчества «Милой маме посвящаю…». В конкурсе приняли участие воспитанники ЦДТ и учащиеся школ района. В районном конкурсе «Милой маме посвящаю» приняли участие 195 детей из 3 детских садов и 18 школ района.

В декабре воспитанники ЦДТ приняли участие в общегородском конкурсе «Зимняя фантазия». На конкурс было представлено 47 работ из детских садов и школ района.

В декабре воспитанники ЦДТ прияли участие во всероссийском конкурсе «Человек в истории. Россия - XX век». На конкурс было представлено 3 работы из школ района: Бастановская ООШ, МОУ «Любовниковская СОШ», МОУ «Придорожная СОШ».

В январе ЦДТ совместно с организационно – методической службой провел конкурс детского художественного творчества «Мы за здоровый образ жизни». На конкурс было представлено 115 работ из детских садов и школ района.

В январе вожатая Амелина Е.Н. приняла участие в областном конкурсе «Вожатый года – 2013», МОУ «Демушкинская СОШ».

В январе МОУ «Малостуденецкая СОШ» и Берестянская ООШ приняли участие в XII областном конкурсе – фестивале детских фольклорных коллективов «Праздничная карусель – 2013»

23 -25 января на областной конкурс по школьному краеведению «Рязанская земля. История. Памятники. Люди» от ЦДТ была приглашена Ивашкина Ангелина, учащаяся Бастановской ООШ.

В феврале воспитанники ЦДТ приняли участие в областном конкурсе «Поклон тебе, солдат России!». На конкурс было представлено 4 участника из школ района: МОУ «Сотницынская СОШ», МОУ «Малостуденецкая СОШ», Берестянская ООШ.

В феврале ЦДТ при поддержке УО и МП провёл конкурс «Лидер года -2013». В конкурсе участвовали учащиеся из четырех школ района: Демушкинская СОШ – Акимова Дария, Придорожная СОШ – Дзюба Анна, Сотницынская СОШ – Иванкова Мария, Алешинская СОШ – Никифоров Сергей. Все участники награждены памятными подарками и дипломами. Победитель конкурса – Иванкова Мария.

В марте проведен муниципальный этап конкура «Зеркало природы». Всего на конкурс было представлено 53 работы из 10 школ. На областной конкурс было представлено 31 работа из 9 школ.

В апреле 3 детей из следующих школ: Пичкиряевская ООШ, Бастановская ООШ, Любовниковская СОШ, приняли участие в областном конкурсе «Имя героя на карте родного края».

В апреле воспитанники ЦДТ приняли участие в областном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках». Всего на конкурс было представлено 7 работ из 5 школ района. 2 место – Ковалев Никита, Пичкиряевская ООШ, руководитель Ковалева Л.М.

В мае воспитанники ЦДТ приняли участие в общегородском литературно – музыкальном конкурсе музея русской песни им. А.П. Аверкина «Забавушка», 3 место – Журавлева Елизавета, Малостуденецкая СОШ, руководитель Журавлева Н.Н.

Апрель – май ЦДТ совместно с Районным домом культуры провели выставку – конкурс декоративно – прикладного творчества «Волшебный сундучок». На выставку от ЦДТ было представлено 53 работы.

В мае ЦДТ совместно с Малостуденецкой сельской модернизированной библиотекой провели театральный конкурс - фестиваль детских театральных коллективов « Дети играют для детей». Было представлено 9 театральных коллективов из школ района: МОУ «Любовниковская», МОУ «Алешинская СОШ», Каргашинская ООШ, МОУ «Малостуденецкая СОШ», Староберезовская ООШ, МОУ «Придорожная СОШ», Малостуденецкая сельская библиотека.

В апреле педагог дополнительного образования Горбунова Л.И., на базе МОУ «Сотницынская СОШ», приняла участие в областном педагогическом конкурсе «Сердце отдаю детям».

В апреле проведен муниципальный этап конкурса «Овеянные славою флаг наш и герб». В муниципальном этапе конкурса «Овеянные славою флаг наш и герб» приняли участие 17 детей из школ района.

В мае О.Почковская ООШ и Пичкиряевская ООШ приняли участие в международном конкурсе для детей-инвалидов «Цветик - семицветик».

Май – июнь воспитанники ЦДТ приняли участие в областном конкурсе «Овеянные славою флаг наш и герб». Победителями в номинации литературное творчество (проза, поэзия) стали: 1 место – Савкина Анна, Агломазовская оош; 2 место - Прошина Татьяна, Прошина Ольга, Цулимова Елена, Каргашинская оош.

В течение учебного года проведены педсоветы с педагогами дополнительного образования ЦДТ: 18 января проведен педсовет по теме «Воспитательный характер обучения в детском объединении», 31 мая проведен педсовет по теме «Выполнение образовательной программы».

Анализ результатов деятельности системы образования района за 2012-2013 учебный год позволил определить основные задачи на новый учебный год:
- совершенствование работы опорной и базовых школ с филиалами;
- продолжение участия в эксперименте по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- совершенствование механизмов оплаты труда работников образовательных учреждений всех видов;
- повышение качества подготовки учащихся 9-х и 11-х классов к выпускным экзаменам;
- расширение самостоятельности школ и участия общественности в управлении образовательными учреждениями;
- внедрение в практику управления мониторинги различных видов деятельности на муниципальном уровне и уровне образовательных учреждений;
- повышение квалификации работников образования;
- укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, оснащение учебных кабинетов, спортзалов, пищеблоков;
- проведение работы по выявлению и поддержке одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- продолжить работу по переходу дошкольных образовательных учреждений Сасовского муниципального района к реализации ФГТ.

Однако с вступлением в силу с 1 сентября 2013 года Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ряд задач, стоящих перед муниципальной системой образования значительно расширяется. Т.к. вышеуказанный закон является основополагающим нормативным правовым актом в сфере образования, им определяется порядок формирования эффективных механизмов:
- правового регулирования образовательных и иных отношений в сфере образования;
- реализации права на образование в полном объеме, государственных гарантий на получение качественного образования;
- укрепления защиты интересов личности в области образования.

В нем интегрированы как общие положения, так и положения, регулирующие отношения по отдельным видам и уровням образования. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» значимые изменения произошли в отношении разделения полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере образования. В связи с этим потребуется существенная переработка действующих муниципальных правовых актов по вопросам образования.

С вступлением в силу нового закона к основным направлениям деятельности на муниципальном уровне можно добавить:

- сохранение и развитие существующей сети дошкольных образовательных учреждений;
- расширение вариативности альтернативных форм дошкольного образования;
- обновление финансово-экономических механизмов в системе дошкольного образования;
- реализация мер социальной поддержки граждан, воспитывающих детей дошкольного возраста;
- установление требований к одежде обучающихся;
- обеспечение обучающихся общеобразовательных школ бесплатными учебниками;
- обеспечение предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- продолжить информационно-разъяснительную работу в подведомственных образовательных организациях об изменениях федерального и регионального законодательства;
- привести нормативно-правовые документы образовательных организаций в соответствие с новым федеральным и региональным законодательством.

План работы на 2013-2014 учебный год

1. Общее образование

1.1. Дошкольное образование

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Обновление базы данных о детях дошкольного возраста, проживающих на территории Сасовского муниципального района	Сентябрь 2013г. Январь 2014г.	Н.И. Черных
2.	Обновление базы данных о детях-инвалидах, проживающих на территории Сасовского муниципального района	Сентябрь 2013г.	Н.И. Черных
3.	Изучение и анализ годовых планов, Уставов, локальных актов ДОУ.	Октябрь 2013 и в течение года	Н.И. Черных
4.	Работа с руководителями ДОУ по подготовке образовательных учреждений к лицензированию образовательной деятельности	Сентябрь 2013г. (МДОУ «Темгеневский ДС») Ноябрь- декабрь 2013г. – январь 2014г. (МДОУ «Огарево-Почковский ДС»	Н.И. Черных
5.	Работа с руководителями ДОУ по вопросам подготовки в введению Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	В течение года	Н.И. Черных
6.	Подготовка информации по показателям эффективности деятельности органов местного самоуправления	Март-апрель 2013г.	Н.И. Черных
7.	Формирование и предоставление в министерство образования Рязанской области информации о размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ и мерах поддержки семей, имеющих детей.	Ежеквартально до 1 числа	Н.И. Черных
8.	Формирование и предоставление в министерство образования Рязанской области отчета о ходе реализации мероприятий («дорожной карты») по обеспечению доступности дошкольного образования	Ежемесячно до 1 числа и до 1 числа, следующего за отчетным годом	Н.И. Черных
9.	Формирование и предоставление в министерство образования Рязанской области отчета о наполняемости муниципальных дошкольных образовательных учреждений (в прокуратуру)	Ежеквартально до1 числа	Н.И. Черных

10.	Подготовка и проведение совещаний заведующих МДОУ (в соответствии с примерным планом проведения совещаний)	В течение года	Н.И. Черных
11.	Изучение управленческой деятельности вновь назначенных руководителей ДОУ: МДОУ «Темгеневский ДС» МДОУ «Огарево - Почковский ДС»	Октябрь-ноябрь 2013г. Февраль-март 2014 г.	Н.И. Черных
12.	Введение электронной очереди в детские сады	до 1 января 2014	Н.И. Черных

1.2. Начальное, основное, среднее общее образование

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Экспертиза учебных планов ОУ	сентябрь	М.А.Лантратова
2.	Согласование годовых календарных учебных графиков ОУ	сентябрь	М.А.Лантратова
3.	Проведение Дня знаний (уроки «Здоровые дети - в здоровой семье», «Музеи региона», «20-летие Конституции России») 2 сентября	2 сентября	Анохина Т.Д. Селяева Г.В.
4.	Проведение семинара для заместителей руководителей ОУ в рамках школы управленческого мастерства «Роль заместителя директора по учено-воспитательной работе в создании условий для повышения качества образования»	ноябрь	М.А. Лантратова
5.	Проведение семинара для руководителей ОУ в рамках школы управленческого мастерства «Совершенствование нормативно-правовой базы в образовательных учреждениях»	февраль	М.А.Лантратова
6.	Подготовка информации по показателям эффективности деятельности органов местного самоуправления	Март-апрель 2013г.	М.А.Лантратова, Е.А.Карпунина И.В.Басенко

2. Дополнительное образование

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1.	II Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Славься, казачество!»	Сентябрь	ЦДТ, педагоги дополнительного образования
2.	Областной смотр – конкурс детских и молодежных общественных организаций Рязанской области	Сентябрь	ЦДТ, вожатые
3.	Организация участия обучающихся в Спартакиаде школьников	Сентябрь-май	Карпунина Е.А.
4.	Разработка и утверждение нормативно-	до	Карпунина Е.А.

	методических документов об организации подвоза обучающихся	01.09.20131.	
5.	Организация мероприятий в рамках месячника безопасности	2-30.09.	Карпунина Е.А.
6.	Районный фестиваль «Православная Русь»	Октябрь	ЦДТ, руководители объединений декоративно-прикладного творчества
7.	Районная олимпиада по краеведению «История, культура и природа Рязанского края» (в 2 этапа)	Октябрь - ноябрь	ЦДТ; педагоги ЦДТ и учителя
8.	Совместно с руководителями школ и преподавателями ОБЖ провести анкетирование юношей 1995 года рождения и сбор документов для постановки их на первоначальный воинский учет	октябрь-ноябрь 2013	Карпунина Е.А.
9.	Конкурс детско-юношеского творчества «Слово доброе посеять…»	Октябрь	Шаева Л.М. Селяева Г.В.
10.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	**октябрь**	Селяева Г.В. Анохина Т.Д. Шаева Л.М.
11.	Районный этап Всероссийского конкурса исторических исследовательских работ «Человек в истории. Россия XX век».	**октябрь**	Шаева Л.М.
12.	Совместно с ГВК г.Сасово разработать: а) мероприятия по подготовке юношей по основам военной службы в рамках курса ОБЖ б) варианты проведения учебных сборов с юношами 10 классов школ района	до 01.11.2013 до 01.12.2013	Карпунина Е.А.
13.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по графику МОРО	ноябрь	Селяева Г.В. Шаева Л.М.
14.	Общегородская выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Зимняя фантазия»	Декабрь	Музей русской песни, ЦДТ, руководители объединений декоративно-прикладного творчества
15.	Всероссийский заочный конкурс исторических исследовательских работ «Человек в истории. Россия – XX век»	Декабрь	ЦДТ, руководители краеведческих объединений и учителя
16.	Районный конкурс художественного творчества «Мы за здоровый образ жизни!»	Декабрь - январь	ЦДТ
17.	Организация профилактической работы по безопасному поведению обучающихся на реках и водоемах	Декабрь, март	Карпунина Е.А.

18.	Заочная олимпиада по русскому языку	январь	Шаева Л.М.
19.	Конкурс рисунков для МДОУ к 125летию со дня рождения В.Бианки.	февраль	Анохина Т.Д.
20.	Конкурс рисунков для учащихся начальных классов к 245- летию со дня рождения И.А. Крылова.	февраль	Анохина Т.Д.
21.	Районный конкурс «Лидер года»	Февраль	ЦДТ
22.	Областная выставка-конкурс «Зеркало природы»	Февраль-март	ЦДТ, руководители объединений декоративно-прикладного творчества
23.	Районный конкурс методических разработок в сфере дополнительного образования и организации внеурочной деятельности	Февраль	ЦДТ, педагоги дополнительного образования и вожатые
24.	Областной конкурс «Подрост»	Февраль	ЦДТ, руководители эколого-краеведческих объединений
25.	Организовать и провести районный этап военно-спортивной игры “Зарница”	март 2013	Карпунина Е.А.
26.	Муниципальный тур открытого краеведческого конкурса «Дела давно минувших дней»	Март	ЦДТ, руководители краеведческих объединений
27.	Организовать и провести муниципальный этап Спортивных игр школьников «Президентские состязания», «Президентские игры»	март-апрель 2013 г.	Карпунина Е.А.
28.	Областной открытый эколого-краеведческий конкурс «Зову тебя в мою Мещеру»(2 этапа)	Март - май	ЦДТ
29.	Заочный конкурс ученических исследовательских работ по предметам гуманитарного цикла и географии (тема по выбору уч-ся)	март	Шаева Л.М.
30.	Конкурс ученических проектов «Ярмарка идей»	апрель	СеляеваГ.В. Шаева Л.М. Аньшакова Т.А.
31.	Конкурс сочинений о Великой Отечественной войне; номинации: 1)эссе «Чтобы не повторилось», 2)творческая работа «Моё село в годы войны».	апрель	Шаева Л.М.
32.	Межрайонный конкурс декоративно-прикладного творчества «Природа глазами души»	Апрель	ЦДТ, руководители объединений декоративно-прикладного творчества
33.	Областной конкурс «Лидер XXI века»	Апрель-май	ЦДТ,

	(по итогам районного конкурса)		вожатые
34.	Областной конкурс «Подвигу жить в веках»	Апрель	ЦДТ, педагоги изостудий и учителя
35.	Организация и проведение муниципального этапа конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	апрель-май 2013	Карпунина Е.А.
36.	Областной конкурс «Дела давно минувших дней»	Май	ЦДТ, руководители краеведческих объединений
37.	Районные соревнования ЮИД	Май	УО, ЦДТ, руководители объединений ЮИД
38.	Международный фестиваль – конкурс «Цветик – семицветик»	Май	ЦДТ, руководители объединений декоративно-прикладного творчества
39.	Организация и проведение Дня защиты детей с практической тренировкой вопросов поведения в чрезвычайных ситуациях	май	Карпунина Е.А.
40.	Участие в других конкурсах и выставках – по мере получения положений или другой информации	В течение года	ЦДТ
41.	Операция «Подросток»	Июнь-сентябрь	Аньшакова Т.А.
42.	Выпуск буклетов по темам «Здоровый образ жизни», «Профилактика алкоголизма», «Предупреждение жестокого обращения с детьми».	В течение года.	Аньшакова Т.А.
43.	Организация выездных лекций, с привлечением специалистов ЦРБ, инспекции по делам несовершеннолетних по вопросам беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.	В течение года	Аньшакова Т.А.

3. Государственная (итоговая) аттестация

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Информационно - разъяснительная работа среди участников образовательного процесса по вопросу проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников	В течение года	М.А.Лантратова
2.	Определение состава комиссий и работников ОУ-ППЭ при проведении Г(И)А	По графику МО	М.А.Лантратова, ОМС
3.	Организация работы по созданию базы данных о выпускниках 9-х классов, участвующих в апробации Г(И)А с	С ноября по апрель	М.А.Лантратова

	участием ТЭК		
4.	Определение состава работников ППЭ при проведении ЕГЭ	Пот графику МО	М.А.Лантратова
5.	Организация работы по созданию базы данных об участниках ЕГЭ	По графику МО	М.А.Лантратова
6.	Сбор информации и организация государственной итоговой аттестации для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ГВЭ в 9 кл. и 11 кл.)	В течение года	М.А.Лантратова
7.	Обучение всех категорий работников при проведении Г(И)А, ГВЭ и ЕГЭ	Апрель-май	М.А.Лантратова
8.	Организация «горячей линии» по вопросам проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся	Январь -май	М.А.Лантратова
9.	Принятие мер по обеспечению информационной безопасности при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся	Апрель-июнь	М.А.Лантратова
10.	Определение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения Г(И)А и ЕГЭ	Апрель-июнь	М.А.Лантратова
11.	Организация системы общественного наблюдения в общеобразовательных учреждениях – пунктах проведения экзаменов	Май-июнь	М.А.Лантратова
12.	Организация работы предметных и конфликтных комиссий при проведении Г(И)А и ГВЭ	Май-июнь	М.А.Лантратова
13.	Размещение информации об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся в СМИ	По мере необходимости	М.А.Лантратова
14.	Доведение до ОУ нормативных и распорядительных документов по организации и проведению Г(И)А, ЕГЭ, ГВЭ	По мере поступления	М.А.Лантратова
15.	Участие в совещаниях и семинарах по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации	По плану МО	М.А.Лантратова
16.	Проведение совещаний по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации для руководителей ОУ и заместителей по учебной работе	По мере необходимости в течение года	М.А.Лантратова
17.	Своевременное информирование участников об утвержденных результатах Г(И)А, ЕГЭ,ГВЭ	Май-июнь	М.А.Лантратова
18.	Подготовка аналитических отчетов и справок по результатам Г(И)А, ЕГЭ, ГВЭ	Июнь-июль	ОМС
19.	Обеспечение деятельности ТЭК по проведению Г(И)А	В течение года	М.А. Лантратова
20.	Проведение консультаций для учителей	Второе	Шаева Л.М.

	по вопросам государственной (итоговой) аттестации	полугодие	Селяева Г.В.
21.	Разработка методических рекомендаций по вопросам теоретической подготовки к экзаменам	март	Шаева Л.М.

4. Государственная поддержка детства

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
. Исполнение государственных полномочий по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			
1.1.	Работа с социальными педагогами образовательных учреждений.	постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
1.2.	Выпуск буклетов, памяток по порядку устройства детей-сирот на семейные формы устройства (приемная семья, опека, усыновление)	ежемесячно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
1.3.	Работа в составе КДН на предмет выявления и защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	По плану КДН	С.В.Кириллова
1.4.	Проведение консилиумов совместно с КДН по определению дальнейшего жизненного маршрута и приданию юридического статуса детям, оставшимся без попечения родителей.	По плану КДН	С.В.Кириллова
1.5.	Сбор документов, организация подготовки в школе приемных родителей, выдача заключения и направления кандидатам в усыновители, опекуны (попечители) и приемные родители для подбора ребенка в государственном учреждении.	постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
2.1.	Проверки образовательных учреждений по предоставлению государственных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. (НПО, СПО)	ежеквартально	С.В.Кириллова Е.В.Горина
2.2.	Организация работы по сбору пакета документов и предоставлению их в министерство образования Рязанской области для постановки на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на обеспечение жилыми помещениями.	постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
2.3.	Оказание методической, юридической помощи кандидатам в опекуны (попечители), приемные родители.	постоянно	С.В.Кириллова
2.4.	Организация подготовки граждан,	постоянно	С.В.Кириллова

	желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей		Е.В.Горина
2.5.	Участие в областных конкурсах на тему защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, конкурсе на лучшую организацию подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.	По плану Министерства образования Рязанской области	С.В.Кириллова Е.В.Горина
2.6.	Решение вопросов дальнейшего жизнеустройства (до 23 лет) снятых с учета в органе опеки и попечительства.	постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
2.7.	Участие в заседаниях Сасовского районного суда и мировых судей в качестве представителя органа опеки и попечительства для защиты прав и законных интересов при рассмотрении всех дел, связанных с несовершеннолетними, по которым УО и МП Сасовского района является истцом или ответчиком, либо привлечено к участию в деле для дачи заключения.	постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
2.8.	Прием граждан для консультаций по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних.	постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
Профилактика социального сиротства			
3.1.	Взаимодействие с КДН, ОПДН, администрациями сельских поселений, Центром реабилитации для несовершеннолетних, администраций образовательных учреждений по выявлению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и организация профилактической работы с ними.	ежеквартально	С.В.Кириллова
3.2.	Организация совместно с КДН, администрациями сельских поселений, социальными педагогами образовательных учреждений района	Постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
3.3.	Работа на заседаниях КДН	Ежемесячно, по отдельному плану КДН и ЗП	С.В.Кириллова
3.4.	Работа с МУЗ «Сасовская ЦРБ» по выявлению новорожденных, оставленных в акушерском отделении, профилактическая работа с матерями.	Постоянно	С.В.Кириллова
3.5.	Работа по возвращению детей в биологическую семью (работа с родителями, лишенными родительских	Постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина

	прав или ограниченными в правах)		
3.6.	Совместная деятельность с ГОУСО «Сасовский социально-реабилитационный центр» по установлению юридического статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; временное определение несовершеннолетних в Центр для решения дальнейшего жизнеустройства.	постоянно	С.В.Кириллова
	замещающими семьями		
4.1.	Индивидуальные консультации для замещающих семей по вопросам отчетности по расходу денежных пособий в свете Постановления РФ от 18.05.2009 г.	сентябрь	Е.В.Горина
4.2.	Конкурс замещающих семей (приемные, опекунские)	по плану Минобр.	С.В.Кириллова Е.В.Горина
4.3.	Обследование замещающих семей (в свете Постановления РФ от 18.05.2009 г.)	В течение года	С.В.Кириллова Е.В.Горина
4.4.	Сбор годовых отчетов замещающих семей	январь-февраль	Е.В.Горина
	документацией, отчетность, постановления.		
5.1.	Организация деятельности органа опеки и попечительства в свете новых нормативно-правовых документов (ФЗ, Указов Правительства РФ, Правительства Рязанской области, Приказов Министерства образования Рязанской области).		С.В.Кириллова Е.В.Горина
5.2.	Регистрация заявлений кандидатов в опекуны (попечители), приемные родители, сбор документации для образования замещающих семей, оформление договоров по передаче детей в приемные семьи района.	Постоянно	С.В.Кириллова
5.3.	Сбор и анализ отчетности опекунов (попечителей), приемных родителей по расходу денежных пособий в свете Постановления РФ от 18.05.2009 г.	Февраль	Е.В.Горина
5.4.	Выдача разрешений на выдачу, перевод денег в Сбербанке со вкладов, открытых на имя несовершеннолетних	Постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
5.5.	Выдача разрешений на трудоустройство несовершеннолетнего.	Постоянно	С.В.Кириллова
5.6.	Выдача разрешений на нотариально заверенную доверенность от имени несовершеннолетнего	Постоянно	С.В.Кириллова
5.7.	Регистрация заявлений		
5.5.	Выдача разрешений по отчуждению жилых помещений, земельных участков, передаче жилья в залог для защиты жилищных и имущественных прав несовершеннолетних.	Постоянно	С.В.Кириллова

5.6.	Предоставление информации Пенсионному фонду для оформления материнского капитала, оказание помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей при оформлении пенсий.	Постоянно	Е.В.Горина
5.7.	Предоставление ежемесячных, квартальных, годовых и других отчетов по запросам Министерства образования Рязанской области	Постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
6. Исполнение отдельных государственных полномочий по установлению опеки над недееспособными совершеннолетними гражданами			
6.1.	Выявление недееспособных совершеннолетних граждан, установление опеки.	Постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
6.2	Участие в судебных заседаниях по признанию гражданина недееспособным	Постоянно	С.В.Кириллова Е.В.Горина
6.3.	Сбор и анализ отчетности опекунов по расходу пенсий.	январь-февраль	С.В.Кириллова Е.В.Горина

5. Опытно-экспериментальная и информационно-аналитическая деятельность, реализация национальных проектов, совершенствование учительского корпуса и аттестация кадров

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Реализация муниципального плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях Сасовского района, направленные на повышение эффективности образования»	в течение года	М.А.Лантратова, Н.И.Черных, И.В.Басенко
2.	Участие в конкурсе на открытие областных экспериментальных площадок	январь - май	Г.В.Селяева
3.	Формирование и обновление муниципальной базы данных педагогических вакансий	ежеквартально	М.А.Лантратова
4.	Заседание коллегии Управления образования	ежеквартально	М.А.Лантратова
5.	Реализация плана мероприятий по обеспечению кадрами образовательных учреждений Сасовского муниципального района с 2013 по 2018 годы	в течение года	М.А.Лантратова
6.	Формирование аналитического отчета Управления образования по итогам работы за календарный год, учебный год.	декабрь, январь июнь	М.А.Лантратова
7.	Подготовка отчета о реализации мероприятий Плана действий по модернизации общего образования на 2011 - 2015 годы	февраль	М.А.Лантратова

8.	***Разработка программы по обеспечению образовательных учреждений района молодыми специалистами.***	октябрь, ноябрь	М.А.Лантратова
9.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогических работников ОУ	сентябрь	Шаева Л.М. Селяева Г.В. Анохина Т.Д.
10.	Создание базы данных одарённых детей в рамках реализации программы «Одарённые дети»	В течение года	Аньшакова Т.А. Селяева Г.В. Шаева Л.М.
11.	Корректировка рейтинговых карт	сентябрь	Селяева Г.В.
12.	Периодическое обновление информации на сайте УО и МП	В течение года	Селяева Г.В. Гарипов Н.К.
13.	Выпуск информационно-методического бюллетеня ИД(М)Ц «Компас»	Октябрь Декабрь Март май	Селяева Г.В.
14.	Формирование сведений о школьной библиотечной системе по форме №1 - ВПБ	Октябрь-ноябрь	Расходчикова Л.С.
15.	Диссеминация педагогического опыта учителей первой и высшей квалификационной категории	В течение года	Селяева Г.В. Шаева Л.М. Анохина Т.Д.
16.	Планирование, организация и проведение методических объединений (РМО) учителей – предметников.	В течение года	Селяева Г.В. Анохина Т.Д. Шаева Л.М. Аньшакова Т.А.
17.	Организация и проведение экспертизы деятельности педагогических работников на 1 квалификационную категорию	В течение года	Селяева Г.В. Шаева Л.М. Анохина Т.Д.
18.	Организация и проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	В течение года	Селяева Г.В. Шаева Л.М. Анохина Т.Д.
19.	Получение и систематизация информации: - о кадровом составе образовательных учреждений района; - об используемых учебно-методических комплексах; - о реализуемых элективных курсах, факультативах, элективных курсах; - о функциональном состоянии предметных кабинетов (аттестованные кабинеты); - об участии педагогов в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности;	сентябрь	Г.В.Селяева

	- о внедрении передового опыта, эффективных образовательных технологий, инновационной деятельности;		
20.	Курсы РИРО на базе района для учителей математики «Особенности преподавания математики в условиях введения ФГОС ООО»	сентябрь	Селяева Г.В.
21.	Семинар – практикум для воспитателей на базе МДОУ Алешинской детский сад («Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста». Деткова О.Н.)	**октябрь**	Анохина Т.Д.
22.	«Интерактивные формы обучения на уроках физики и математики в начальной и средней школе» Мастер-класс на базе МОУ «Сотницынская СОШ»(Ларина Н.И., Маркова Л.А.)	Ноябрь	Селяева Г.В.
23.	Семинары – практикумы: -Урок литературного чтения в малокомплектной школе. -Требование ФГОС и их реализация в преподавании предмета «ИЗО» . (Малостуденецкая сош Пономарёва Л.И. Есина Н.Л.)	ноябрь	Анохина Т.Д.
24.	Предметная неделя (математика, физика, информатика)	ноябрь	Селяева Г.В..
25.	Семинар- практикум на базе МДОУ «Сотницынский детский сад: Творческая мастерская «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	ноябрь	Анохина Т.Д.
26.	Обобщение опыта работы учителя истории МОУ «Демушкинская СОШ» Титовой Л.А.	декабрь	Шаева Л.М.
27.	Изучение и распространение педагогического опыта по подготовке и проведению ГИА	декабрь	Шаева Л.М.
28.	Обобщение опыта работы учителя русского языка и литературы МОУ «Любовниковская СОШ» Николаевой О.А.	декабрь	Шаева Л.М.
29.	«Проектно-исследовательская деятельность на уроках окружающего мира» Семинар-практикум (Староберезовская оош. Корастелёва В.В.).	декабрь	Анохина Т.Д.

30.	Курсы для учителей русского языка «ФГОС ООО: содержание и механизмы реализации на уроках русского языка и литературы»	январь	Шаева Л.М. Селяева Г.В.
31.	Семинар-практикум на базе школы, приступившей к работе по ФГОС ООО (5,6 кл.): Демушкинская (Сотницынская СОШ) География (Патрушев В.А., Сафронова Н.К.)	январь	Шаева Л.М.
32.	Издание брошюры победителей муниципального этапа конкурса «Слово доброе посеять…»	январь	Шаева Л.М.
33.	Конкурс лучших учителей в рамках ПНПО	январь	Шаева Л.М. Селяева Г.В.
34.	Диагностика удовлетворённости родителей выпускников качеством образования	январь	Селяева Г.В.
35.	Конкурс на лучшую методическую разработку уроков	февраль	Шаева Л.М.
36.	Обобщение опыта работы учителя биологии и технологии «Бастановской ООШ»-филиала МОУ «Демушкинская СОШ» Енилеевой Д.Н.	февраль	Шаева Л.М.
37.	Семинар-практикум на базе школы, приступившей к работе по ФГОС ООО (5,6 кл.): Демушкинская (Сотницынская СОШ) История (Титова Л.А., Бондарь Е.А.)	Февраль	Шаева Л.М.
38.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России - 2014»	февраль	Селяева Г.В.
39.	Аттестация на 1-ую категорию учителя математики МОУ «Алёшинская СОШ» Герасимовой Т.И.	февраль	Селяева Г.В.
40.	Аттестация на 1-ую категорию учителя математики МОУ «Любовниковская СОШ» Рузлевой М.Н.	февраль	Селяева Г.В.
41.	Обобщение опыта работы учителя истории и обществознания «Бастановской ООШ»-филиала МОУ «Демушкинская СОШ» Ивановой С.Г.	февраль	Шаева Л.М.
42.	Обобщение опыта работы учителя русского языка и литературы МОУ «Демушкинская СОШ» Симошевой Н.А.	февраль	Шаева Л.М.
43.	Семинар-практикум на базе школы, приступившей к работе по ФГОС ООО (5,6 кл.): Демушкинская	февраль	Шаева Л.М.

	(Сотницынская СОШ) Русский язык, литература (Симошева Н.А., Кондратьева И.И.)		
44.	Семинар-практикум на базе школы, приступившей к работе по ФГОС ООО (5,6 кл.): Демушкинская (СотницынскаяСОШ) Иностранный язык (Досейкин В.В., Мажурин С.М.)	март	Шаева Л.М.
45.	Открытый урок на базе Демушкинской опорной школы по теме «Урок-важнейшее условие формирования универсальных учебных действий» Акимова М.А.	март	Анохина Т.Д.
46.	Областной этап Всероссийского конкурса педагогов дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям»	Март – апрель	ЦДТ, педагоги дополнительного образования
47.	Предметная неделя биологии	апрель	Селяева Г.В.
48.	Обобщение опыта работы учителя истории МОУ «Сотницынская СОШ» Якушевой О.Н..	апрель	Шаева Л.М.
49.	Семинар-практикум на базе школы, приступившей к работе по ФГОС ООО(5 кл. русский язык) Любовниковская СОШ	апрель	Шаева Л.М.
50.	Открытый урок на базе Демушкинской опорной школы по теме «Урок-важнейшее условие формирования универсальных учебных действий» Вьюнова Н.А.	апрель	Анохина Т.Д.
51.	Конкурс учителей и воспитателей МДОУ на лучшую методическую разработку уроков «Современный урок в школе».	апрель	Анохина Т.Д.
52.	Обобщение опыта работы учителей, работающих по стандартам нового поколения (3 классы, Корастылёва В.В.;Балакина Н.В.)	май	Анохина Т.Д.

6. Финансово-экономические вопросы, формирование и реализация экономических механизмов управления развитием образования. Материально-техническое обеспечение, размещение государственного заказа.

№ п/п	Содержание мероприятий (работы)	Срок	Ответственные
1.	Проведение мониторинга динамики повышения зарплаты педагогических работников, представление информации о	ежемесячно	Басенко И.В. Мальцева О.А.

	достигнутых её значениях в Министерство образования Рязанской областиРязанской области		
2.	Представление в Статуправление информации о распределении численности работников по размерам начисленной заработной платы	ежемесячно	Мальцева О.А.
3.	Доведение до учреждений образования лимитов бюджетных обязательств на финансовый год	январь	Басенко И.В. Мальцева О.А.
4.	Разработка расчетов к проекту бюджета и составление проекта бюджета на 2014, 2015 и 2016 годов	январь	Басенко И.В. Мальцева О.А.
5.	Проведение тарификации и сопоставление тарифных списков по педперсоналу в разрезе школ, ДОУ, Дома творчества	сентябрь-январь	Басенко И.В.
6.	Составление штатных расписаний административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала в разрезе учреждений	сентябрь-январь	Басенко И.В.
7.	Информация о расходах по дошкольным образовательным учреждениям в ФУМО	ежемесячно	Басенко И.В.
8.	Информация о расходах, предусмотренных на реализацию основной общеобразовательной программы	ежемесячно	Басенко И.В. Мальцева О.А.
9.	Направление в Министерство образования Рязанской области заявок на финансирование подведомственных учреждений	ежемесячно	Басенко И.В.
10.	Текущее финансирование подведомственных учреждений, мероприятий в области образования, долгосрочных целевых программ в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств на 2013 год	ежемесячно	Канеева Ф.Ф. Родина Н.А.
11.	Отчёты о фактическом потреблении электроэнергии (Рязаньэнерго)	ежемесячно	Басенко И.В. Мальцева О.А.
12.	Отчёт о расходах и численности работников местного самоуправления в ФУМО	ежемесячно	Басенко И.В. Мальцева О.А.
13.	Отчёт о выплате вознаграждения за классное руководство в Министерство образования Рязанской области	ежемесячно	Басенко И.В. Мальцева О.
14.	Выдача наличных денег из кассы, оформление приходных и расходных документов по кассе, составление кассового отчёта	ежедневно	Родина Н.А.
15.	Начисление зарплаты, пособий по больничным листам, по беременности и родам, вознаграждения за классное руководство, компенсации на книгоиздательскую продукцию	в течение месяца	Булатова Н.Н. Коцофан Е.Н. Деревяшкина В.М.
16.	Составление журнала операция №5 по зарплате	в течение месяца	Булатова Н.Н. Коцофан Е.Н. Деревяшкина В.М.
17.	Перечисление налогов из зарплаты во внебюджетные фонды	в течение месяца	Булатова Н.Н. Коцофан Е.Н.

			Деревяшкина В.М.
18.	Составление и сдача отчётов во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	до 15 числа следующего за отчётным кварталом	Булатова Н.Н. Коцофан Е.Н. Деревяшкина В.М.
19.	Составление справки о доходах физического лица 2-НДФЛ и представление в налоговые органы	раз в год до 30 марта	Булатова Н.Н. Коцофан Е.Н. Деревяшкина В.М.
20.	Выдача справок о доходах 2-НФДЛ и другой оперативной информации по оплате труда		Булатова Н.Н. Коцофан Е.Н. Деревяшкина В.М.
21.	Приём и обработка документов по приходу и расходу продуктов питания, составление журналов операций	в течение месяца	Петрунина Т.Е. Пахомова Т.П.
22.	Начисление родительской платы за питание в ГПД школ и за питание, содержание детей в детских дошкольных учреждениях	в течение месяца	Петрунина Т.Е.
23.	Приём документов и начисление компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	в течение месяца	Петрунина Т.Е.
24.	Приём и обработка документов по поступлению и выбытию товарно-материальных ценностей и основных средств, составление журналов операций, выписка доверенностей на получение основных средств и материальных ценностей и контроль за их использованием	ежедневно	Будылина Т.А. Пахомова Н.П.
25.	Ведение аналитического учёта фактических расходов	ежедневно	Пахомова Н.П.
26.	Ведение расчётов с поставщиками и подрядчиками, выверка расчётов с организациями по безналичным перечислениям	ежедневно	Будылина Т.А.
27.	Проведение инвентаризации ценностей в подведомственных учреждениях образования	раз в год	Будылина Т.А. Пахомова Н.П. Петрунина Т.Е.
28.	Начисление и перечисление пособий на содержание детей в семьях опекунов и приёмных семьях и вознаграждение приёмным родителям	один раз в месяц	Пахомова Н.П.
29.	Приём и обработка авансовых отчётов и составление журнала операций по расчётам с подотчётными лицами	ежедневно	Басенко И.В.
30.	Обработка выписок из лицевых счетов получателей бюджетных средств учреждений, составление журналов операций	ежедневно	Канеева Ф.Ф.
31.	Финансирование мероприятий и учёт средств, предусмотренных на обеспечение деятельности учреждений образования за счёт		Канеева Ф.Ф. Родина Н.А.

	федерального, областного и местного бюджетов		
32.	Составление годового отчёта со всеми приложениями и сдача его в ФУМО	до 20.01.	Канеева Ф.Ф.
33.	Составление и направление отчётов в ФУМО по ТЭР и объёмах кредиторской задолженности	ежемесячно	Будылина Т.А.
34.	Сдача в Министерство образования Рязанской области отчёта по консолидируемым расчётам. Сбор информации и начисление компенсации по оплате ком.услуг педработников	ежемесячно до 10 числа следующего за отчётным	Канеева Ф.Ф.
35.	Предоставление в ФУМО отчёта о расходовании субвенций, выделяемых из областного бюджета на реализацию Закона Рязанской области «О предоставлении компенсаций и льгот по оплате жилых помещений и ком.услуг отдельным категориям специалистов в сельской местности и рабочих посёлках»	ежемесячно	
36.	Сдача в территориальные органы государственной статистики ежемесячных отчётов: «Сведения об инвестициях в основной капитал», форма П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», форма П-4-запасы «Сведения о запасах топлива»; квартальных отчётов по форме П-2, П-4 «Сведения об инвестициях и нефинансовых активах»	до 15 числа следующего за отчётным кварталом	Будылина Т.А. Пахомова Н.П.
37.	Сдача отчётов по зарплате, методлитературе, молодым специалистам в ФУМО	ежемесячно	Булатова Н.П.
38.	Составление и сдача отчёта о расходах на содержание детей в семьях опекунов и приёмных семьях и отчёта о расходах на выплату вознаграждения, причитающемуся приёмному родителю в Министерство образования	ежеквартально до 10 числа следующего за отчётным кварталом	Канеева Ф.Ф.
39.	Составление и сдача отчёта о расходовании субвенции предоставленной из областного бюджета на исполнение отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Министерство образования	ежеквартально	Канеева Ф.Ф.
40.	Составление и сдача отчёта о расходах по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях, реализуемых основную общеобразовательную программу дошкольного образования	ежеквартально	Канеева Ф.Ф.
41.	Составление и сдача в налоговые органы ежеквартальных отчётов: на имущество, транспортному налогу, земельному налогу,	ежеквартально	Будылина Т.А. Петрунина Т.Е.

	НДС, прибыли, налоговых деклараций		
42.	Предоставление отчётов о выполнении областных целевых программ в Министерство образования Рязанской области	ежеквартально	Канеева Ф.Ф.
43.	Составление квартальных отчётов по исполнению бюджета в ФУМО	ежеквартально	Канеева Ф.Ф.
44.	Подготовка оперативной информации в Администрацию района, ФУМО, Министерство образования Рязанской области	в течение года	Канеева Ф.Ф. Басенко И.В. и др.

7. Контрольно-инспекционная деятельность, мониторинг и диагностика.

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Ведение реестра образовательных учреждений	постоянно	М.А.Лантратова
2.	Мониторинг готовности ОУ к новому учебному году	До 20.08.13 г.	Карпунина Е.А.
3.	Ведение реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности	постоянно	М.А.Лантратова Н.И..Черных
4.	Составление статистических отчетов	в течение года	М.А.Лантратова Н.И.Черных С.В.Кириллова
5.	Проконтролировать выполнение руководителями ОУ требований нормативно-правовой базы по ГО и ЧС, предписаний ГПН и Энергонадзора	в течение учебного года	Карпунина Е.А.
6.	Экспертиза образовательных программ общеобразовательных учреждений	октябрь	Г.В.Селяева Л.М.Шаева Т.Д.Анохина М.А.Лантратова
7.	Тематическая проверка «Организация спортивно-массовой работы для пропаганды здорового образа жизни (спортивные игры школьников «Президентские состязания», «Президентские игры»)»	в течение учебного года	Карпунина Е.А.
8.	Тематическая проверка «Соблюдение законодательства по охране труда»	в течение года (по одной школе в месяц)	юрисконсульт
9.	Тематическая проверка «Эффективное использование оборудования, поставленного в рамках ПНПО и программы по модернизации общего образования»	декабрь	М.А.Лантратова Е.А.Карпунина
10.	Мониторинг охвата детей дошкольными образовательными услугами и услугами по их содержанию	Ежемесячно до 30 числа	Н.И. Черных

	(в ТО Роспотребнадзора)		
11.	Мониторинг санитарно-эпидемиологического состояния ДОУ и реализация мероприятий дорожной карты по обеспечению доступности дошкольного образования (в ТО Роспотребнадзора)	Ежеквартально до 30 числа	Н.И. Черных
12.	Мониторинг использования ИКТ в ОУ на уроках и во внеурочное время	В течение года	Селяева Г.В.
13.	Мониторинг реализации основных направлений модернизации образования	В течение года	Селяева Г.В.
14.	Обеспечение полного и корректного заполнения МОУ всех блоков системы «БАРС. Образование - Электронная Школа»	В течение года	Селяева Г.В.
15.	Мониторинг уровня физической подготовленности учащихся	ноябрь-январь	Карпунина Е.А.
16.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений учителей начальных классов	2 полугодие	Анохина Т.Д.
17.	Мониторинг публичных отчетов МДОУ	Август-сентябрь 2013г.,2014 г.	Н.И. Черных
18.	Диагностика качества обучения и обученности учащихся ОУ (контрольные работы по математике в 5,9,10 кл.)	декабрь	Селяева Г.В.
19.	Диагностики качества обучения и обученности учащихся четвертых классов (тестирование по русскому языку и математике)	декабрь	Анохина Т.Д.
20.	Диагностика удовлетворенности выпускников качеством образования	Январь	Селяева Г.В.
21.	Диагностика качества обучения и обученности учащихся ОУ (контрольные работы по русскому языку в 5,9,10 кл.)	апрель	Шаева Л.М.
22.	Мониторинг доступности услуг дошкольного образования (в министерство образования Рязанской области)	Ежемесячно до 1 числа	Н.И. Черных
23.	Диагностики качества обучения и обученности учащихся четвертых классов (тестирование по русскому языку и математике)	апрель	Анохина Т.Д.
24.	Составление рейтинговой шкалы на основе данных из ОУ	М а й - июнь	Селяева Г.В.
25.	Обновление банков данных (дети-инвалиды; дети «группы риска»; учащихся школ, состоящих на учете в	Сентябрь, январь	Аньшакова Т.А.

	КДН и ЗП; семьи «группы риска»; несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях).		
26.	Составление социального паспорта	Октябрь	Аньшакова Т.А.
27.	Мониторинг наркоситуации в молодежной среде (среди учащихся 10, 11 классов).	Март, апрель	Аньшакова Т.А.
28.	Работа по заявлениям подростков, педагогов, родителей.	В течение года	Аньшакова Т.А.
29.	Социологическое исследование уровня толерантности учащихся 8-11 классов	Декабрь	Аньшакова Т.А.
30.	Анализ деятельности советов профилактики образовательных учреждений района по представленным отчетам.	Июнь	Аньшакова Т.А.

8. Организация питания в ОУ и ДОУ

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Перерасчет потребности в продуктах, производящих в хозяйствах района, заключить с руководителями хозяйств договоры на их поставку с учетом потребности школ и ДОУ.	Конец августа, сентябрь.	Беляева Л.В
2.	Составление графика завоза продуктов от хозяйств до школ и ДОУ.	сентябрь	Беляева Л.В.
3.	Оказание помощи школам и ДОУ в подготовке спецификаций и заключении договоров с поставщиками на поставку продуктов для организации питания учащихся школ и детей ДОУ на 1-е полугодие 2014 года.	ноябрь	Беляева Л.В.
4.	Организовать в ОУ и ДОУ на уроках и внеурочных занятиях работу по формированию у детей и подростков знаний о принципах и культуре здорового питания.	В течении года	Беляева Л.В
5.	Организовать участие образовательных учреждений в международном конкурсе рисунков «Здоровое питание – здоровые школьники!»	Октябрь, ноябрь	Беляева Л.В.
6.	Списание устаревшего технологического оборудования, ремонт и приобретение нового, оказать помощь.	ноябрь	Беляева Л.В.
7.	Организация в школьных и	декабрь	Беляева Л.В.

	дошкольных учреждениях работы по формированию у детей и подростков знаний о принципах здорового питания.		
8.	Обязать руководителей ОУ и ДОУ осуществлять питание детей в соответствии с примерным меню, составленным на период не менее 2-х недель, с указанием нормы выдачи и утвержденным руководителем.	В течение года	Беляева Л.В., руководители ОУ и ДОУ.
9.	Подготовка прогноза объемов продукции, закупаемой для нужд ОУ и ДОУ за счет средств бюджета за 3 года.	август - сентябрь	Беляева Л.В
10.	Закупка продуктов питания на основании заключенных договоров с указанием ассортимента поставляемой продукции, объемов, сроков и графиков поставки.	в течение года	Беляева Л.В. рук. ОУ, ДОУ поставщики
11.	Проконтролировать руководителей ОУ и ДОУ, организующих питание детей, за получение качественного сырья и продовольствия от поставщиков, в соответствии с условиями договора.	в течение года	Беляева Л.В. рук. ОУ и ДОУ
12.	Организовать питание детей в строгом соответствии с действующими нормативными документами, работу столовой и пищеблока в соответствии с режимом работы ОУ и ДОУ и гигиеническими требованиями.	весь период	Беляева Л.В.
13.	Осуществлять контроль: -за своевременным поступлением продуктов; - за качеством приготовляемых блюд; - за своевременным и правильным оформлением меню, бракеражных журналов, наличием нормативных документов по организации питания; - за своевременным прохождением медосмотра работниками пищеблоков; - за оформлением уголка повара на пищеблоках ОУ и ДОУ	в течение года	Беляева Л.В., рук. ОУ и ДОУ
14.	Принять участие в проверке готовности пищеблоков в период работы оздоровительных лагерей.	каникулярное время.	Беляева Л.В.,
15.	Оказать помощь начальникам оздоровительных лагерей и работникам пищеблоков в составлении меню на период	июнь	Беляева Л.В.,

	оздоровительной компании. Осуществлять проверку питания детей в пришкольных оздоровительных лагерях.		
16.	Подготовить итоговую справку по организации питания детей в ОУ и ДОУ за прошедший учебный год	июнь	Беляева Л.В.
17.	Организовать однодневный семинар подготовки поваров и ответственных за организацию питания в ОУ и ДОУ совместно со специалистами Роспотребнадзора.	ноябрь	Беляева Л.В.,
18.	Осуществлять взаимодействие с территориальным отделом Роспотребнадзора по обеспечению контроля за качеством и безопасностью питания учащихся школ и детей ДОУ и качеством приготовления пищи.	Весь период	Беляева Л.В.,
19.	Провести С-витаминизации.	весна, осень	Беляева Л.В.
20.	Оказать помощь школам и ДОУ в приобретении санитарной одежды.		